

Nr. 3968/06.12.2024

Se aprobă,
Președintele Comisiei Naționale de Bacalaureat -
2025

SECRETAR DE STAT,
Ionel Florian LIXANDRU

PROCEDURĂ

privind înscrierea la examenul național de bacalaureat - 2025

I. Dispoziții generale

Art. 1. Înscrierea la examenul național de bacalaureat 2025 se face prin completarea documentelor-tip de înscriere de către candidați în perioada **16-20 decembrie 2024** pentru susținerea probelor A, B, C, D și în perioada **2-6 iunie 2025** pentru susținerea probelor scrise, din sesiunea **iunie 2025**, respectiv în perioada **14-21 iulie 2025**, pentru sesiunea iulie-august 2025, conform Calendarului examenului național de bacalaureat - 2025, aprobat prin OME nr. 6481/2024 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat - 2025.

II. Documentele-tip de înscriere

Art. 2. Conform prevederilor art. 35 alin. (4) ale *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului național de bacalaureat - 2011* aprobate prin OMECTS nr. 4799/2010, cu modificările ulterioare, valabilă și pentru anul 2025, conform prevederilor OME nr. 6481/2024, documentele-tip de înscriere sunt:

- Tabel de înscriere; modelul de tabel de înscriere este prevăzut în **Anexa 1**, la prezenta procedură;
- Cerere de înscriere (fișă-tip informatizată); modelele de cereri de înscriere pentru susținerea probelor A, B, C, D și pentru susținerea probelor scrise sunt prevăzute în **Anexa 2a.1**, respectiv în **Anexa 2a.2** la prezenta procedură.

Art. 3. În vederea completării cererii de înscriere, se parcurg următoarele etape:

- candidații completează partea I a cererii de înscriere;
- candidații care solicită recunoașterea/echivalarea unor probe susținute în anii anteriori/sesiunile anterioare completează și partea a II-a din cererea de înscriere;
- candidații care, în cel puțin una dintre clasele a IX-a - a XII-a, au obținut premii individuale la concursuri/olimpiade școlare internaționale, recunoscute de către Ministerul Educației, la o disciplină inclusă în lista disciplinelor de bacalaureat și care solicită echivalarea probei scrise respective, completează partea I și partea a III-a din fișa-tip;
- candidații care au obținut o certificare cu recunoaștere internațională a competențelor lingvistice și care solicită recunoașterea și echivalarea acestora cu proba C, completează cererea de înscriere, precum și o cerere de recunoaștere și echivalare prezentată în **Anexa 2b**, la prezenta procedură;
- candidații care au obținut o certificare cu recunoaștere europeană a competențelor digitale și solicită recunoașterea și echivalarea acestora cu proba D, completează cererea de înscriere precum și o cerere de recunoaștere și echivalare prezentată în **Anexa 2c**, la prezenta procedură;

(6) candidații care au obținut, ulterior datei de 15 septembrie 2020, unul dintre certificatele ECDL menționate în prevederile art.2 alin. (1) și (2) din *Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu proba de evaluare a competențelor digitale din cadrul examenului de bacalaureat*, aprobată prin OMECTS nr.5219/2010, cu modificările ulterioare, completează cererea de înscriere precum și cererea de recunoaștere și echivalare prezentată în **Anexa 2d**, care este aprobată în urma validării digitale a certificatului. Instrucțiunile de completare a cererii din **Anexa 2d**, precum și modelul de validare digitală a certificatului ECDL sunt prezentate în **Anexa 3** la prezenta procedură.

Instrucțiuni pentru depunerea și centralizarea datelor

Art. 4. (1) În perioada **16-20 decembrie 2024**, candidații depun cererea de înscriere pentru susținerea probelor A, B, C, D, din sesiunea iunie 2025, cerere prevăzută în **Anexa 2a.1**, însoțită de cererile de recunoaștere și echivalare a rezultatelor, după caz, conform **Art.3** din prezenta procedură.

(2) În perioada **2-6 iunie 2025**, candidații depun cererea de înscriere pentru susținerea probelor scrise, din sesiunea iunie 2025, cerere prevăzută în **Anexa 2a.2** din prezenta procedură.

(3) Elevii care vor promova examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale ulterior perioadei de înscriere prevăzute la art.4, vor depune cererea prin care se solicită recunoașterea și echivalarea acestora cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat, în perioada **2-6 iunie 2025**. În cazul acestor elevi, în cererea prevăzută în Anexa 2 a.1, depusă în perioada 16-20 decembrie 2024, nu se vor completa secțiunile aferente probei/probelor pentru care se va solicita recunoașterea.

(4) În perioada **14-21 iulie 2025**, candidații depun atât cererea de înscriere pentru susținerea probelor A, B, C, D, cerere prevăzută în **Anexa 2a.1**, însoțită de cererile de recunoaștere și echivalare a rezultatelor, după caz, conform **Art.3** din prezenta procedură, cât și cererea de înscriere pentru susținerea probelor scrise, din sesiunea iunie 2025, cerere prevăzută în **Anexa 2a.2** din prezenta procedură.

Art. 5. În perioadele **16-20 decembrie 2024 și 2-6 iunie 2025** - pentru sesiunea iunie 2025, respectiv în perioada **14-21 iulie 2025**, pentru sesiunea iulie-august, comisiile de bacalaureat din fiecare unitate de învățământ centralizează informațiile cuprinse în cererile de înscriere (**Anexa 2a.1 și Anexa 2a.2**) conținând datele tuturor candidaților, tipăresc tabelul de înscriere și asigură semnarea acestuia.

DGEPÎP
DIRECTOR GENERAL,
Alin Cătălin PĂUNESCU



CNPEE
DIRECTOR GENERAL,
Mariaș ȘUȚĂ



Instrucțiuni pentru validarea digitală a rezultatelor certificării ECDL

Candidații menționați la Art. 3 alin. (6) vor atașa cererii de recunoaștere și echivalare prezentată în Anexa 2d, la prezenta procedură, certificatul ECDL („ECDL profile certificate”) generat în format .pdf și tipărit direct de către candidat din Contul său propriu de candidat ECDL existent în platforma ECDL ROMANIA.

Validarea digitală a autenticității certificatului ECDL se realizează, prin parcurgerea următoarelor etape:

1. Se verifică:
 - a) concordanța între datele înscrise de candidat în cererea de recunoaștere și echivalare și, respectiv a celor înscrise în certificatul ECDL menționat la Art.1;
 - b) dacă tipul de certificare menționat în certificatul ECDL este unul dintre cele precizate la art. 2 alin (1) din *Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu proba de evaluare a competențelor digitale din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin OMECTS 5219/2010*, și anume: ECDL START, ECDL COMPLET, ECDL PROFIL START BAC și ECDL PROFIL BAC;
2. Pe prima pagină a website-ului www.ecdl.ro, se accesează online secțiunea de validare a certificatelor ECDL (la adresa:
<http://bd.ecdl.org.ro/ecdlvcard/certification.aspx>)
3. În formularul electronic din pagina deschisă la adresa menționată la alin (2):
 - a) se completează:
 - câmpul „Nume de familie” conform datelor înscrise în certificatul ECDL/ de recunoaștere și echivalare (nu se completează prenumele) ;
 - câmpul „Serie certificat ECDL”, numai cu datele numerice (fără litere) înscrise în rubrica „Serial number”, aflat în partea de jos a certificatului ECDL menționat la Art.4 punctul b)
 - b) Se selectează tipul de certificat din lista existentă la rubrica „Tip certificat”, identic cu cel înscris pe certificatul ECDL menționat la Art.4, în fraza „Acest candidat a obținut certificarea ...”;
4. Se lansează procesul de validare prin click pe butonul „Validare”;
5. Se prindează captura de ecran conținând imaginea rezultatului validării.
6. Documentul rezultat, autentificat prin semnătura persoanei care efectuează procesul de validare, precum și de către directorul unității de învățământ prin semnătură și ștampilă se atașează cererii de recunoaștere și echivalare;

Cererea de recunoaștere și echivalare a probei D se aprobă numai dacă certificatul este validat digital;

În cazul invalidării certificatului sau a lipsei concordanței între datele înscrise de candidat în cerere și datele înscrise în certificatul ECDL, cererea se respinge;

În cazul respingerii cererii, candidatul poate corecta datele înscrise eronat în cerere și o poate re transmite pentru o nouă validare.